



## **Programme de mentorat 2021 - 2022**

### **INTRODUCTION**

Fort du succès du programme de mentorat au cours des dernières années, l'Association des femmes en finance du Québec (AFFQ) est fière d'annoncer la poursuite de ce programme pour une neuvième année avec la participation de son partenaire principal depuis ses tout débuts, la Caisse de dépôt et placement du Québec. Ce programme est une occasion unique pour nos membres d'entrer dans une relation mentorale, afin d'être guidées par des professionnels chevronnés dans une relation personnelle orientée vers des objectifs précis de développement de carrière.

Les deux principaux objectifs du programme de mentorat sont :

- a) Soutenir nos membres dans leur développement professionnel
- b) Les guider dans leur progression de carrière

Le mentorat est un atout de plus à la disposition des membres de l'AFFQ contribuant à leur avancement professionnel.

### **QU'EST-CE QUE LE MENTORAT ?**

Le mentorat est un moyen de développement et d'apprentissage basé sur une relation interpersonnelle volontaire, gratuite et confidentielle. Il implique une relation dans laquelle une personne d'expérience partage sa sagesse et l'expertise acquise pour favoriser le développement d'une autre personne qui a des compétences à acquérir et des objectifs professionnels à atteindre.

## Avantages de participer au programme de mentorat

MENTORÉE	MENTOR
1. Acquérir une capacité d'agir en lien avec la progression de sa carrière;	1. Pouvoir transmettre son expérience aux générations qui suivent;
2. Accéder au vécu professionnel d'un gestionnaire chevronné;	2. Grandir et développer ses habiletés de leadership en aidant une personne à améliorer ses compétences et à s'épanouir;
3. Explorer de nouvelles perspectives par l'interaction avec des collègues étant à une phase différente de leur carrière;	3. Explorer de nouvelles perspectives par l'interaction avec des collègues étant à une phase différente de leur carrière;
4. Développer des compétences (habiletés politiques, gestion de conflits, influence stratégique, etc.) et des outils pour faire face à ses défis professionnels;	4. Être utile professionnellement;
5. S'adapter plus facilement à différentes situations;	5. Bénéficier du contact avec la relève et s'exposer à de nouvelles idées et de nouvelles connaissances;
6. Être guidée et soutenue.	6. Profiter d'une formation sur les éléments clés pour développer ses compétences de mentor.

### Les principes directeurs du mentorat :

#### **Confidentialité**

Respect de la confidentialité des discussions et des informations échangées lors des rencontres entre la mentorée et le mentor.

#### **Volontariat**

Motivation et engagement de la mentorée et du mentor dans une relation franche et ouverte.

#### **Générosité**

Partage mutuel d'expertise et d'expérience et soutien « pro bono » du mentor.

#### **Engagement**

Investissement dans la relation avec rigueur et disponibilité où les attentes, objectifs et besoins mutuels sont encadrés dans une entente formelle.

#### **Respect mutuel**

Communication respectueuse, ouverture aux différences d'opinions, sans demande excessive ou inappropriée de part et d'autre.

## Rôles respectifs dans la démarche de mentorat

MENTORÉE	MENTOR
1. Prendre l'initiative des rencontres;	1. Accueillir, guider et être disponible pour la mentorée;
2. Préparer chaque rencontre par la définition d'objectifs précis, communiqués à l'avance à son mentor, si possible;	2. Favoriser son avancement, la conseiller et lui proposer des défis;
3. Se mettre en position d'apprentissage, en n'ayant pas peur de dévoiler ses besoins, ses forces et ses faiblesses;	3. Être un modèle et soutenir moralement la mentorée;
4. Recevoir la rétroaction du mentor avec ouverture, dans une perspective de développement personnel et professionnel.	4. Donner de la rétroaction à la mentorée, sans jugement.

### Principales étapes de la démarche de mentorat :

1. **Dossier de candidature et rencontre d'information.** Nous recommandons un minimum de 5-7 années d'expérience professionnelle pour maximiser le potentiel de ce programme à titre de mentorée. La solidité et la qualité de votre dossier de candidature sont des atouts pour être sélectionnées et pour trouver le ou la meilleur(e) mentor(e) pour vos besoins. Afin de vous aider à monter votre dossier de candidature, nous organiserons une rencontre virtuelle d'information **le 8 septembre 2021 de 12h00 à 13h30** au cours duquel nous serons disponibles pour répondre à vos questions. En amont de la rencontre d'information, vous pouvez visionner un tutoriel au lien suivant : <https://affq.org/nouvelles/programme-mentorat/>.
2. **Jumelage entre mentorées et mentors.** Dans le cadre du programme, nous visons à jumeler environ 20 à 25 dyades (mentorée/mentor). La responsable des mentorées et la responsable des mentors procéderont au jumelage des candidats selon la compatibilité des profils en fonction des formulaires d'inscription et CV reçus. Une représentante du comité de mentorat communiquera avec vous, au plus tard le **31 octobre 2021**, pour vous informer si votre candidature a été retenue ou non.
3. **Rencontre de formation et de bienvenue.** Une **rencontre obligatoire** d'introduction au programme de mentorat aura lieu **le 23 novembre 2021 à 16h30**. Dans un premier temps, les mentorées et les mentors recevront une formation spécifique de 60-90 minutes pour chaque groupe. Dans la mesure où nous pourrions tenir cette rencontre en personne, cette formation sera suivie d'un cocktail dînatoire de bienvenue où les mentorées et les mentors feront plus ample connaissance. Dans le cas contraire, l'ensemble de la formation se fera de façon virtuelle.
4. **Rencontres entre la mentorée et le(a) mentor(e).** Les mentorées et les mentors devront s'engager à se **rencontrer mensuellement, virtuellement ou en personne**, et ce, pour une **période d'un an** à compter de la date du lancement du programme. Les informations échangées demeurent strictement confidentielles.

- 5. Soutien par les co-chefs mentorées et les co-chefs mentors.** Un suivi régulier sera assuré par ces membres du comité mentorat afin de s'assurer de l'engagement des deux parties, de la bonne évolution de la relation entre la mentorée et le mentor et de l'expérience de mentorat.
- 6. Rencontres de groupe pour les mentorées et pour les mentors.** En cours d'année, vous serez invités à assister à des rencontres ponctuelles pour le groupe des mentorées et pour le groupe des mentors où des formations personnalisées seront offertes en fonction des besoins respectifs.

### **Durée du programme :**

Le programme se déroulera sur une période d'environ un an, soit du 1<sup>er</sup> décembre 2021 au 31 octobre 2022.

### **Date limite pour l'inscription : 24 septembre 2021 à 15 h.**

Compte tenu de la forte demande pour le programme et du nombre limité de dyades, nous ne pouvons vous assurer que votre candidature sera retenue pour l'édition 2021-2022.

### **Comment s'inscrire :**

Pour devenir MENTORÉE ou MENTOR, consultez notre site web en utilisant le lien suivant : <https://affq.org/reseautage-membres.php#programme-mentorat>  
Pour postuler à titre de mentorée, prenez note que vous devez être membre de l'AFFQ.

### **Pour des informations additionnelles concernant ce programme, communiquez avec :**

Martine Cantin  
Directrice générale, AFFQ  
[mcantin@affq.org](mailto:mcantin@affq.org)  
[514-497-8253](tel:514-497-8253)

Au grand plaisir de vous appuyer dans votre processus de développement.

### **DIRECTRICE**

#### **Stéphanie Desrosiers**

Première directrice, Stratégie et exécution  
Placements privés  
Caisse de dépôt et placement du Québec  
[sdesrosiers@cdpq.com](mailto:sdesrosiers@cdpq.com)

### **CHEF MENTORÉES**

#### **Mélanie Lacasse**

Chef d'équipe – indicateurs de performance et analyses financières  
TI  
Mouvement Desjardins  
[melanie.lacasse@desjardins.com](mailto:melanie.lacasse@desjardins.com)

### **COCHEFS MENTORÉES**

#### **Loubna Azami**

Directrice associée - Analyste et rapport de gestion  
Groupe Lune Rouge  
[loubna.azami@hec.ca](mailto:loubna.azami@hec.ca)

### **CHEF MENTORS**

#### **Manon Normandeau**

Premier directeur exécutif, Gestion du risque  
Banque CIBC  
[manon.normandeau@cibc.com](mailto:manon.normandeau@cibc.com)

### **COCHEFS MENTORS**

#### **Daphné Guerci**

Directeur principal, Gouvernance des données  
Caisse de dépôt et placement du Québec  
[dguerci@cdpq.com](mailto:dguerci@cdpq.com)

#### **Diane Martin**

**Chanthân Chea**

Conseillère, Gestion des risques  
Caisse de dépôt et placement du Québec  
[cchean@cdpq.com](mailto:cchean@cdpq.com)

**Julie Marineau**

Associée déléguée, Services consultatifs transactionnels  
EY  
[julie.marineau@ca.ey.com](mailto:julie.marineau@ca.ey.com)

**Geneviève Richer**

Directrice, Continuité et amélioration des processus  
Banque de développement du Canada  
[genevieve.richer@bdc.ca](mailto:genevieve.richer@bdc.ca)

**Daisy Dedeian**

Manager  
Chapuis Halder & Co.  
[ddedeian@chappuishalder.com](mailto:ddedeian@chappuishalder.com)

**Andrée-Ève Dionne**

Directrice de comptes senior – Affaires bancaires Gouvernements et  
secteur public  
Banque Nationale  
[andree-eve.dionne@bnc.ca](mailto:andree-eve.dionne@bnc.ca)

Leader exécutif

[dianemartinmba@gmail.com](mailto:dianemartinmba@gmail.com)

**Louise Boivin**

Vice-présidente, Bureau de projets et Modernisation bancaire  
Desjardins  
[louise.boivin@desjardins.com](mailto:louise.boivin@desjardins.com)

**Josée Leclair**

[jost2327@videotron.ca](mailto:jost2327@videotron.ca)